

令和 6 年 度

事業計画書・収支予算書

一般社団法人 J A あいちビル

## 目 次

### ○ 事業計画書

1 基本方針 . . . . . 1

2 資金計画(主要勘定) . . . . . 2

3 固定資産取得計画 . . . . . 2

○ 収支予算書 . . . . . 3

# 事業計画書

## 1 基本方針

当法人は、従来からの事業である建物・施設の運営管理事業の他に、一般社団法人への移行法人として公益目的支出計画に基づいた実施事業に取り組んできたところであり、令和6年度においても、引き続き、J Aあいちビルの安全・快適な執務環境の向上に向けて建物・施設の運営管理事業と公益目的支出計画に基づく実施事業を重点的に実施することとする。

### (1) 建物・施設の運営管理事業

建物・施設の運営管理事業は、次のとおりとする。

#### ア 設備運用管理

建築基準法に基づく建築設備やエレベーターの検査を定期的の実施し、安全管理に努めることとする。

また、入居団体との密接な連携を図り、執務環境の向上に向けた設備の更改やコスト抑制に向けた節電対策に努めることとする。

#### イ 防火・防災管理

消防法に基づく消防用設備および防災管理対象物の点検整備を定期的の実施するとともに、火気使用設備・器具、電気設備等についての自主検査を毎月実施し、消防用設備の保守管理・維持管理に努めることとする。

また、例年どおり、防災・避難訓練等を実施し、防火防災力の向上を図ることとする。

#### ウ 環境衛生管理

建築物衛生法に基づく水質検査、空気中の炭酸ガス濃度、気温・湿度などの環境測定、各種水槽の清掃、害虫防除点検を定期的の実施し、安全・快適な職場環境の保持に努めることとする。

### (2) 公益目的支出計画に基づいた実施事業

公益目的支出計画に基づいた実施事業は、次のとおりとする。

#### ア 公益性のある団体への施設貸与

J Aあいちビル西館の入居団体のうち、農業生産力の増進および農業者の社会的地位の向上に資する公益性のある団体（愛知県農業信用基金協会、愛知県農業振興

基金および愛知県園芸振興基金協会) に対して、引き続き、事務室を低廉な額で貸与することとする。

イ 本県農業の広報および啓蒙に対する展示費用の助成

本県の農業・農村の実情および J A の活動などを広く県民に紹介するため、J A あいちビル 1 階エントランスにおいて農業の広報および啓蒙にかかわる展示物を作成する団体に対して展示費用の助成を行うとともに、展示内容の一層の充実に取り組むこととする。

2 資金計画 (主要勘定)

(単位：千円)

科目	令和 6 年度末残高 A	令和 5 年度末残高(見込み) B	増 減 A - B
(資産)			
現金・預金	41,581	69,063	▲27,482
有形固定資産	448,937	428,902	20,035
無形固定資産	692	743	▲51
外部出資	100	100	0
(負債)			
未払費用	568	522	46
短期借入金	51,976	0	51,976
長期借入金	270,744	292,126	▲21,382

3 固定資産取得計画

(単位：円)

取得時期	取得資産	金額	備考
令和 6 年 7 月	空調機	24,800,000	J A あいちビル西館
令和 6 年 1 1 月	電話交換機	33,000,000	J A あいちビル本館

# 収 支 予 算 書

令和 6年 4月 1日から  
令和 7年 3月 31日まで

(単位：千円)

科 目	予算額	前年度予算額	増 減	備 考
<b>一般正味財産の部</b>				
<b>経常収益</b>				
分担金	238,658	227,622	11,036	西館事務室分担金、JAあいちビル業務委託費負担分等
預金利息	1	1	0	
受取配当金	3	3	0	信連配当金
補助金	0	0	0	
雑収入	334	302	32	自販機電気料ほか
<b>経常収益計</b>	<b>238,996</b>	<b>227,928</b>	<b>11,068</b>	
<b>経常費用</b>				
<b>事業費</b>	<b>273,867</b>	<b>250,757</b>	<b>23,110</b>	
借入金利息	2,437	2,539	△ 102	
役員報酬	7,724	4,153	3,571	
給料手当	11,609	14,371	△ 2,762	職員3名分
福利厚生費	3,554	3,539	15	
退職給与引当金繰入	223	445	△ 222	
役員退任慰労金引当金繰入	179	179	0	
旅費交通費	1,252	1,191	61	
会議費	72	146	△ 74	諸会議費用ほか
図書研修費	40	30	10	
通信費	1,001	1,150	△ 149	電話料、クラウド利用料ほか
消耗備品費	1,705	1,705	0	事務用品、事務用消耗品ほか
業務委託費	119,476	117,888	1,588	警備、設備管理料ほか
保守修繕費	10,000	8,000	2,000	建物、設備修繕費
保険料	754	709	45	建物火災保険料、施設賠償保険料
水道光熱費	4,263	4,561	△ 298	電気、ガス、水道代ほか
賃借料	60,225	45,629	14,596	土地賃借料、リース料
負担金	350	350	0	JAあいちビルエントランス展示・助成金
減価償却	36,373	31,481	4,892	建物、器具備品等の減価償却費
繰延資産償却	0	0	0	
租税公課	11,900	11,961	△ 61	固定資産税ほか
雑費	730	730	0	税理士報酬ほか
<b>管理費</b>	<b>743</b>	<b>667</b>	<b>76</b>	
役員報酬	276	147	129	
給料手当	101	124	△ 23	

科 目	予算額	前年度予算額	増 減	備 考
福利厚生費	31	31	0	
退職給与引当金繰入	2	4	△ 2	
役員退任慰労金引当金繰入	6	6	0	
旅費・交通費	11	10	1	
会議費	28	54	△ 26	
接待交際費	100	100	0	
図書研修費	70	70	0	
通信費	9	10	△ 1	
消耗備品費	15	15	0	
水道光熱費	37	39	△ 2	電気、ガス、水道代ほか
負担金	57	57	0	町内会費ほか
<b>経常費用計</b>	<b>274,610</b>	<b>251,424</b>	<b>23,186</b>	
<b>当期経常増減額</b>	<b>△ 35,614</b>	<b>△ 23,496</b>	<b>△ 12,118</b>	
<b>経常外収益</b>				
固定資産処分益	0	0	0	
退職給与引当金戻入	0	0	0	
役員退任慰労金引当金戻入	0	0	0	
<b>経常外費用</b>				
雑損失	0	0	0	
固定資産処分損	1,725	0	1,725	旧空調機
退職給与金	0	0	0	
役員退任慰労金	0	0	0	
<b>当期経常外増減額</b>	<b>△ 1,725</b>	<b>0</b>	<b>△ 1,725</b>	
当期一般正味財産増減額	△ 37,339	△ 23,496	△ 13,843	
一般正味財産期首残高	212,448	235,944	△ 23,496	前年度予算額は実績値とする
一般正味財産期末残高	175,109	212,448	△ 37,339	